

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ ПРАВОВАЯ АКАДЕМИЯ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ДОГОВОР № _____

**о предоставлении образовательных услуг
в рамках подготовки специалистов за счёт средств федерального бюджета**

г. Саратов

« ____ » _____ 200__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» (далее – «Академия»), в лице директора Поволжского (г. Саратов) юридического института (филиала) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» (далее – «Институт») Сергуна Петра Павловича, действующего на основании Положения об Институте и доверенности, с одной стороны, и гражданин (-ка),

(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Студент», или (и) его полноправный законный представитель _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Академия (Институт) обязуются оказать Студенту образовательные услуги по заочной форме обучения с __ по __ курс. Длительность обучения __ лет;
- 1.2. Приём и зачисление Студента осуществляется Академией (Институтом) в соответствии с Правилами приёма в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации», утверждаемыми приказом ректора Академии;
- 1.3. Обучение Студента осуществляется на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и учебного плана;
- 1.4. При успешной защите дипломной работы и сдаче итоговых государственных экзаменов Студенту выдается диплом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» государственного образца о получении высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция» (код - 030501) с присвоением квалификации «Юрист» (код - 65);
- 1.5. В случае отчисления студента из Института до завершения им обучения в полном объеме ему выдается документ государственного образца об освоении соответствующих компонентов образовательной программы в соответствующий период обучения.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Обязанности Академии (Института):

2.1.1. В случае успешно пройденных вступительных испытаний, в соответствии с Правилами приема в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации», зачислить Студента на учёбу;

2.1.2. Осуществить подготовку Студента в соответствии с учебным планом, отвечающим образовательному стандарту высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция»;

2.1.3. Организовать прохождение практики Студента в соответствии с учебным планом Института;

2.1.4. Предоставить в установленном порядке доступ к библиотечным фондам и иным информационным ресурсам Института;

2.1.5. Обеспечить Студента необходимыми учебно-методическими материалами и выдать все необходимые документы, предусмотренные нормативными актами.

2.2. Права Академии (Института):

2.2.1. Применять к Студенту меры дисциплинарной и иной ответственности за неисполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, Положением об Институте, Правилами поведения студентов и слушателей, другими локальными актами Академии, Института и настоящим договором;

2.2.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невыполнения условий настоящего договора;

2.2.3. В качестве обеспечительной меры, в исключительных обстоятельствах, приостанавливать выдачу Студенту документов об образовании (в случае неисполнения Студентом обязательств перед библиотекой Института по возврату полученной учебной литературы);

2.2.4. Изменять положения договора:

а) по взаимному согласию сторон;

б) в случае изменения законодательства, регламентирующего образовательную и иную деятельность вузов.

2.3. Обязанности Студента:

2.3.1. Овладеть знаниями, приобретать умения и практические навыки, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебными планами и программами по специальности «Юриспруденция», проходить все виды учебного контроля в соответствии с правилами, установленными локальными актами Академии и Института;

2.3.2. Выполнять требования, устанавливаемые Уставом Академии, Положением об Институте, приказами и распоряжениями администрации Института, соблюдать Правила поведения студентов и слушателей;

2.3.3. Беречь имущество Института, книжный фонд, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях общего пользования и на территории Института. В случае причинения своими действиями материального ущерба Академии (Институту), Студент возмещает стоимость испорченного имущества в соответствии с представленным Институтом расчётом, либо компенсирует ущерб в натуре;

2.3.4. Своевременно возвращать полученную в библиотеке учебную литературу. В случае утраты или порчи учебной и иной литературы Студент обязан заменить её такими же изданиями, а при невозможности замены оплатить 3-х-кратную стоимость каждого экземпляра;

2.3.5. При одностороннем отказе от продолжения обучения вне зависимости от причины незамедлительно письменно уведомить администрацию Института о намерении расторгнуть договор.

2.4. Права Студента:

2.4.1. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, учебных, научных и других подразделений Института в соответствии с установленным порядком и имеющимися возможностями;

2.4.2. Принимать участие в научно-исследовательской работе;

2.4.3. По согласованию с деканом юридического факультета, заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе, за отдельную плату получать дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом Института, с заключением дополнительного соглашения на предоставление дополнительных услуг;

2.4.4. По согласованию с деканом юридического факультета, заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе, в исключительных случаях, при наличии документально подтвержденных уважительных причин и на срок не более одного семестра переходить на обучение и сдачу экзаменационной сессии по индивидуальному графику, утверждаемому распоряжением директора Института;

2.4.5. В одностороннем порядке расторгнуть договор в силу семейных обстоятельств, по состоянию здоровья, либо иных уважительных причин, незамедлительно письменно предупредив об этом администрацию Института;

2.4.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.4.7. В случае реорганизации или ликвидации Института продолжить обучение в Академии (г. Москва).

3. ОПЛАТА ЗА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Обучение Студента осуществляется за счёт средств федерального бюджета. В случае отчисления Студента из Академии (Института) дальнейшее обучение в Академии (Институте) осуществляется на договорной (платной) основе.

4. ФОРС – МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения и т.п., принятых изменений законодательства Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и местных органов власти и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства;

4.2. Если подобные обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются путем переговоров;

5.2. В случае если стороны в переговорах не достигли взаимного соглашения, споры разрешаются в суде по месту нахождения Института.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и считается прекращённым с момента издания приказа об отчислении Студента из Академии (Института);

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами;

6.3. В случаях, не урегулированных настоящим договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации;

6.4. Если любой пункт из договора или его часть окажется недействительным вследствие изменения законодательства Российской Федерации, он будет считаться отсутствующим в договоре, при этом остальные пункты остаются в силе;

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон;

6.6. Если Студент к моменту подписания настоящего договора не достиг совершеннолетия, то договор в обязательном порядке дополнительно подписывается его законным представителем.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

От имени Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» директор Поволжского (г. Саратов) юридического института (филиала) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации»

_____ **П.П. Сергун**

410003, г.Саратов, ул.Радищева, 55
т. 57 47 70; 57 47 44

Банковские реквизиты:

ИНН 7719061340 КПП 645002001
ОКПО 33231499
УФК по Саратовской области
СУБСЧЕТ 40503006039
Поволжский (г. Саратов) юридический институт (филиал) РПА Минюста России
л/счёт 03601102720 в банке ГРКЦ
ГУ Банка России по Саратовской области
г. Саратов р/сч 40503810800001000431
БИК 046311001

Студент:
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт: серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____

Адрес регистрации: _____
Индекс _____

Подпись _____

Законный представитель: _____

Паспорт: серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____

Адрес регистрации: _____
Индекс _____

Подпись _____

Руководитель организации: _____

Подпись _____

Главный бухгалтер: _____

Подпись _____

М.П.

М.П.

На использование своих персональных данных, в соответствии с законом,

согласен(на) _____ (подпись студента).

С Уставом РПА Минюста России, Положением о Поволжском (г. Саратов) юридическом институте (филиале) РПА Минюста России, Правилами поведения студентов и слушателей, лицензиями на право осуществления образовательной деятельности (Серия А № 169663 от 06 декабря 2005 года, Серия А № 283074 от 15 октября 2007 года, выданы Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), свидетельством о государственной аккредитации № 2188 от 10 января 2006 года, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

ознакомлен(а) _____ (подпись студента)

_____ **(подпись законного представителя)**