

ДОГОВОР
об оказании возмездных образовательных услуг

№ _____

г. Саратов

«___» _____ 200__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» (далее – «Академия»), в лице директора Поволжского (г. Саратов) юридического института (филиала) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» (далее – «Институт») Сергуна Петра Павловича, действующего на основании Положения об Институте и доверенности, с одной стороны, и гражданин(ка)

(ф.и.о.)
именуемый в дальнейшем «Студент» или (и) его полноправный законный представитель _____ с другой стороны,

(ф.и.о.)
и _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице _____
(ф.и.о. руководителя)

с третьей стороны, именуемой в дальнейшем «Организация», заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Академия (Институт) обязуются оказать Студенту за плату образовательные услуги по заочной форме обучения с __ по __ курс. Длительность обучения __ лет;

1.2. Студент осуществляет оплату предоставляемых образовательных услуг в соответствии с настоящим договором;

1.3. Прием и зачисление Студента осуществляется Академией (Институтом) в соответствии с Правилами приема в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации», утверждаемыми приказом ректора Академии;

1.4. Обучение Студента осуществляется на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и учебного плана;

1.5. При успешной защите дипломной работы и сдаче итоговых государственных экзаменов Студенту выдается диплом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» государственного образца о получении высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция» (код - 030501) с присвоением квалификации «Юрист» (код - 65);

1.6. В случае отчисления студента из Института до завершения им обучения в полном объеме ему выдается документ государственного образца об освоении соответствующих компонентов образовательной программы в оплаченный период обучения.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Обязанности Академии (Института):

2.1.1. В случае успешно пройденных вступительных испытаний, в соответствии с Правилами приема в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации», зачислить Студента на учёбу;

2.1.2. Осуществить подготовку Студента в соответствии с учебным планом, отвечающим образовательному стандарту высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция»;

2.1.3. Организовать прохождение практики Студента в соответствии с учебным планом Института;

2.1.4. Предоставить в установленном порядке доступ к библиотечным фондам и иным информационным ресурсам Института;

2.1.5. Обеспечить Студента необходимыми учебно-методическими материалами и выдать все необходимые документы, предусмотренные нормативными актами.

2.2. Права Академии (Института):

2.2.1. Применять к Студенту меры дисциплинарной и иной ответственности за неисполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, Положением об Институте, Правилами поведения студентов и слушателей, другими локальными актами Академии, Института и настоящим договором;

- 2.2.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невыполнения Студентом условий настоящего договора;
- 2.2.3. В качестве обеспечительной меры, в исключительных обстоятельствах, приостанавливать выдачу Студенту документов об образовании (в случае неисполнения обязанности по оплате обучения, а также в случае неисполнения Студентом обязательств перед библиотекой Института по возврату полученной учебной литературы);
- 2.2.4. Изменять положения договора:
- по взаимному согласию сторон;
 - в случае изменения законодательства, регламентирующего образовательную и иную деятельность вузов.

2.3. Обязанности Студента:

- 2.3.1. Овладевать знаниями, приобретать умения и практические навыки, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебными планами и программами по специальности «Юриспруденция», проходить все виды учебного контроля в соответствии с правилами, установленными локальными актами Академии и Института;
- 2.3.2. Выполнять требования, устанавливаемые Уставом Академии, Положением об Институте, приказами и распоряжениями администрации Института, соблюдать Правила поведения студентов и слушателей;
- 2.3.3. Беречь имущество Института, книжный фонд, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях общего пользования и на территории Института. В случае причинения своими действиями материального ущерба Академии (Институту), Студент возмещает стоимость испорченного имущества в соответствии с представленным Институту расчётом, либо компенсирует ущерб в натуре;
- 2.3.4. Своевременно возвращать полученную в библиотеке учебную литературу. В случае утраты или порчи учебной и иной литературы Студент обязан заменить её такими же изданиями, а при невозможности замены оплатить 3-х-кратную стоимость каждого экземпляра;
- 2.3.5. Своевременно производить оплату обучения в Институте, хранить и, в случае необходимости, по требованию администрации, представлять документы, подтверждающие оплату обучения;
- 2.3.6. При одностороннем отказе от продолжения обучения вне зависимости от причины незамедлительно письменно уведомить администрацию Института о намерении расторгнуть договор.

2.4. Права Студента:

- 2.4.1. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, учебных, научных и других подразделений Института в соответствии с установленным порядком и имеющимися возможностями;
- 2.4.2. Принимать участие в научно-исследовательской работе;
- 2.4.3. По согласованию с деканом юридического факультета, заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе за отдельную плату получать дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом Института, с заключением дополнительного соглашения на предоставление дополнительных услуг;
- 2.4.4. По согласованию с деканом юридического факультета, заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе, главным бухгалтером Института в исключительных случаях, при наличии документально подтвержденных уважительных причин, за отдельно установленную плату и на срок не более одного семестра переходить на обучение и сдачу экзаменационной сессии по индивидуальному графику, утверждаемому распоряжением директора Института;
- 2.4.5. В одностороннем порядке расторгнуть договор в силу семейных обстоятельств, по состоянию здоровья, либо иных уважительных причин, письменно предупредив об этом администрацию Института;
- 2.4.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2.4.7. В случае реорганизации или ликвидации Института продолжить обучение в Академии (г. Москва).

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

- 3.1. Стоимость обучения за 200__ / 200__ учебный год составляет _____;
- 3.2. Размер оплаты услуг обучения в дальнейшем устанавливается Академией (Институтом) ежегодно с учётом изменений минимальной месячной оплаты труда, Единой тарифной сетки для бюджетных организаций, налогообложения образовательных учреждений, фактических затрат Академии (Института) на образовательный процесс, вызванных изменением экономической ситуации в регионе, инфляционных и иных процессов. Приказ Академии (Института) об установлении оплаты на очередной учебный год размещается на общедоступном информационном стенде Института в начале очередного календарного года;
- 3.3. Оплата за обучение производится Студентом единовременно по безналичному расчёту в размере не менее стоимости одного семестра;
- 3.4. Оплата за обучение для успешно сдавших вступительные экзамены является основанием для зачисления их в число Студентов и должна быть внесена в течение двух дней с момента заключения договора;

- 3.5. Последующие платежи Студентом производятся до 1 числа месяца, следующего за промежуточной аттестацией (экзаменационной сессией);
- 3.6. В случае неуплаты установленной договором или приказом по Институту суммы в срок, Студент (Организация) уплачивает пени в размере 0,2% от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки. Организация производит оплату в течение 10 банковских дней с момента поступления соответствующих расчётных документов от Академии (Института);
- 3.7. В случае если Студент при переводе из другого высшего учебного заведения приступает к обучению после начала учебного процесса, то оплата производится за фактический период обучения. В этом случае должен быть заключён договор о переводе (восстановлении) и за отдельную плату должна быть ликвидирована академическая задолженность;
- 3.8. В случаях внесения Студентом опережающей оплаты за будущие периоды (семестры) обучения, при отчислении Студента Институт обязан вернуть оплаченную ранее сумму денежных средств с вычетом своих расходов за прошедший период (семестр) обучения в течение 15-ти банковских дней с момента издания приказа об отчислении;
- 3.9. Денежные средства, уплаченные за текущий семестр, при отчислении Студента за академическую неуспеваемость не возвращаются. При этом начисление оплаты за обучение производится до момента издания приказа об отчислении;
- 3.10. В случае если оплата за обучение Студента вносится юридическим лицом, то оформляется 3-х сторонний договор, в котором сторона - юридическое лицо - берет на себя обязательства по оплате обучения Студента;
- 3.11. Студент несет субсидиарную ответственность в случае, если юридическое лицо, заключившее 3-х сторонний договор, не оплатило в установленный срок обучение Студента. В случае если Студент не достиг совершеннолетия, субсидиарную ответственность за неоплату обучения несут его законные представители.

4. ФОРС – МАЖОР

- 4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения и т.п., принятых изменений законодательства Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и местных органов власти и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства;
- 4.2. Если подобные обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются путем переговоров;
- 5.2. В случае если стороны в переговорах не достигли взаимного соглашения, споры разрешаются в суде по месту нахождения Института.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и считается прекращённым с момента издания приказа об отчислении Студента из Академии (Института);
- 6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами;
- 6.3. В случаях, не урегулированных настоящим договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации;
- 6.4. Если любой пункт из договора или его часть окажется недействительным вследствие изменения законодательства Российской Федерации, он будет считаться отсутствующим в договоре, при этом остальные пункты остаются в силе;
- 6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон. В случаях, предусмотренных п. 3.10., договор составляется в трёх экземплярах;
- 6.6. Если Студент к моменту подписания настоящего договора не достиг совершеннолетия, то договор в обязательном порядке дополнительно подписывается его законным представителем. Ответственность за неисполнение Студентом пункта 3 настоящего договора до достижения им совершеннолетия несут его законные представители.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

От имени Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» директор Поволжского (г. Саратов) юридического института (филиала) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации»

_____ **П.П. Сергун**

410003, г.Саратов, ул.Радищева, 55
т. 57 47 70; 57 47 44

Банковские реквизиты:

ИНН 7719061340 КПП 645002001

ОКПО 33231499

УФК по Саратовской области

СУБСЧЕТ 40503006039

Поволжский (г. Саратов) юридический институт (филиал)

РПА Минюста России

л/счёт 03601102720 в банке ГРКЦ

ГУ Банка России по Саратовской области

г. Саратов р/сч 40503810800001000431

БИК 046311001

Студент:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт: серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Адрес регистрации:

Индекс _____

Подпись _____

Законный представитель: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Адрес регистрации:

Индекс _____

Подпись _____

Руководитель организации: _____

Подпись _____

Главный бухгалтер: _____

Подпись _____

М.П.

М.П.

С Уставом РПА Минюста России, Положением о Поволжском (г. Саратов) юридическом институте (филиале) РПА Минюста России, Правилами поведения студентов и слушателей, лицензиями на право осуществления образовательной деятельности (Серия А № 169663 от 06 декабря 2005 года, Серия А № 283074 от 15 октября 2007 года, выданы Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), свидетельством о государственной аккредитации № 2188 от 10 января 2006 года, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

ознакомлен(а) _____ (подпись студента)

_____ (подпись законного представителя)